

Рассмотрено
Педагогический совет,
протокол №6 от 27.11.2023

Согласовано
Управляющий совет,
протокол №5 от 27.11.2023

Утверждаю
Директор
МБОУ «СОШ №17»,
приказ №521 от 29.11.2023

Положение
о повышении квалификации педагогических работников
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О повышении квалификации педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее - Положение) составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ст. 47).

Настоящее положение регламентирует порядок организации планового повышения квалификации педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17».

1.2. Положение определяет основные цели, порядок осуществления повышения квалификации педагогических работников, порядок взаимодействия образовательного учреждения и других учреждений образования по повышению квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.

1.3. Под повышением квалификации педагогических работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Целями повышения квалификации являются, прежде всего, развитие и совершенствование профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников образовательного учреждения в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- изучение и анализ новых нормативно – правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования педагога,
- оказание помощи и поддержки педагогическим работникам в подготовке к аттестации;
- апробация и внедрение новых технологий, учебно–методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
- обобщение педагогического опыта на разных уровнях.

3. Организация процесса

3.1. С 01.09.2013 года педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (ст.47 п.5. 2) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2. Ответственность за своевременное повышение квалификации работника образования несет руководитель образовательного учреждения.

3.3. График повышения квалификации составляется заместителем директора по УВР по предварительной заявке и согласованию с педагогическим работником школы. В случае отказа

работника от прохождения планового повышения квалификации, т.е. срыва графика, ответственность за несвоевременное прохождение курсовой подготовки несет данный работник.

3.4. Заявки на курсовую подготовку оформляет заместитель директора в соответствии с планом – графиком курсов повышения квалификации и приоритетными направлениями курсовой подготовки ОУ.

3.5. Процесс повышения квалификации осуществляется как в форме однократного обучения, так и нескольких распределенных по времени циклов (курсов, модулей).

3.6. Обучение на курсах возможно во всех формах (очных, очно-заочных, дистанционных и др.).

3.7. Перед прохождением курсов повышения квалификации педагогический работник получает техническое задание, которое оформляет заместитель директора по УВР, курирующий курсовую подготовку.

3.8. По итогам прохождения курсов повышения квалификации в методический кабинет ОУ предоставляются следующие отчетные документы: копия документа, подтверждающего прохождение курсовой подготовки; программа внедрения материалов курсов в свою педагогическую деятельность.

