

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогический совет  
Протокол № 9 от 02.12.2019

**СОГЛАСОВАНО**  
Управляющий совет  
Протокол № 14 от  
03.12.2019



## **Положение об Общем собрании работников учреждения**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее Общее собрание) является постоянно действующим органом коллегиального управления, представляющим интересы работников по вопросам регулирования социально-трудовых отношений в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение устанавливает структуру, полномочия и компетенции, порядок организации работы, а также его права и ответственность Общего собрания.

1.4. Цели и задачи Общего собрания:

- общее руководство Учреждения в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами Учреждения;
- определение основных направлений и перспектив развития Учреждения; решение вопросов социальной защиты работников Учреждения;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Учреждении;
- согласование локальных нормативных актов Учреждения в пределах установленной компетенции.

### **2. Структура, полномочия и компетенции Общего собрания**

2.1. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

2.2. Общее собрание действует бессрочно. Созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.3. Общее собрание избирает председателя, выполняющего функции по организации работы Общего собрания и ведению заседания; секретаря, выполняющего функции по фиксации решений Общего собрания. Председатель и секретарь избираются сроком на 1 год. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня, определяются соответствующим решением Общего собрания.

2.3. К компетенции Общего собрания относятся:

- выборы представителей работников в постоянные и временные комиссии по различным направлениям;
- выборы представителей работников Учреждения для ведения переговоров с администрацией Учреждения по подготовке проектов коллективных договоров (иных соглашений в области трудовых отношений) и их заключения, взаимных консультаций по вопросам регулирования трудовых отношений;
- отзыв ранее избранных представителей;
- принятие и согласование локальных нормативных актов по основным направлениям деятельности Учреждения, а также регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, в том числе коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

### **3. Порядок организации работы Общего собрания**

3.1. Председатель Общего собрания: организует деятельность Общего собрания работников Учреждения; информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня; определяет повестку дня; контролирует выполнение решений.

3.2. Общее собрание собирается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть директор Учреждения, Управляющий совет Учреждения, первичная профсоюзная организация.

3.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.

3.5. Решения Общего собрания согласовываются с директором Учреждения, обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией Учреждения.

3.6. Решения Общего собрания доводятся до всех работников Учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

3.7. Заседания Общего собрания оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания нумерация протоколов ведется от календарного года.

### **4. Права и ответственность Общего собрания**

4.1. Члены Общего собрания имеют право:

- вносить предложения по обсуждению вне плана вопросов, касающихся деятельности Учреждения, если предложения поддержит более 1/3 членов, всего состава Общего собрания;

- вносить предложения по корректировке плана мероприятий Учреждения, по совершенствованию работы Учреждения, по развитию материальной базы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета Учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности коллегиальных органов управления Учреждения;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Учреждения;
- совместно с директором Учреждения готовить информационные и аналитические материалы об образовательной деятельности Учреждения.

4.2. Общее собрание несет ответственность за: соблюдение в процессе осуществления Учреждением уставной деятельности; выполнение в полном объеме закрепленных за ним целей, задач, компетенций; обеспечение государственных гарантий прав всех участников образовательных отношений Учреждения; реализацию в полном объеме утвержденного Годового плана работы Учреждения; соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, локальным нормативным правовым актам Учреждения.